

ISTITUTO COMPRENSIVO "S.GIOVANNI BOSCO-A.MANZONI"

Via Montessori s.n.c. - 70020 Toritto (Ba)

tel. 080601506 – 0803804273 - C.F. 93423090724 – C.M. BAIC87700R

e-mail: baic87700r@istruzione.it – sito web: www.comprensivotoritto.edu.it pec: baic87700r@pec.istruzione.it –
Codice Univoco Ufficio: UFGDFK

DELIBERA N. 43

DEL VERBALE N. 7 DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO DEL 09/04/2020

Il giorno 09 mese di aprile dell'anno 2020 alle ore 15:30, in modalità semplificata e telematica, a norma dell'art. 73, D.L. n. 18 del 17-03-2020, con regolare convocazione Prot. 0001087 del 06/04/2020 01-A19, si riunisce il Consiglio d'Istituto per discutere e deliberare in merito ai seguenti punti all'O.d.g.:

=====omissis=====

2. Integrazione al PTOF 2019-2022 aggiornamento a. s. 2019-2020 relativa alla programmazione didattica a distanza

=====omissis=====

Si procede all'appello nominale dei consiglieri:

Cognome e nome	Componente	Presente	Assente
CAPEZZERA M. TERESA	COMPONENTE DOCENTE	X	
DISABATO ROSA	“ “	X	
FALCICCHIO NICOLETTA	“ “	X	
GIORGIO ROSANNA	“ “	X	
MARINELLI ANGELA	“ “	X	
PANCELLIERE MARISA	“ “		X
SABATO VITA NICOLETTA		X	
TOSCANO FRANCESCA	“ “	X	
CUTRONE LEONARDO	COMPONENTE GENITORI	X	
SERVEDIO ANNA	“ “		X
SARETTI TERESA	“ “		X
MANFREDI M.ANTONIA	“ “	X	
PILONE ANTONIO	“ “	X	
ROSATO UBALDO	“ “	X	
SCARPA DONATO	“ “	X	
TARULLO ANGELO	“ “	X	
PALLAMARI ANNA	COMPONENTE PERS. ATA		X
COSCIA GIUSEPPE	“ “	X	

La DSGA dott.ssa R. Sforza è invitata su richiesta del DS in qualità di consulente per la parte amministrativa e contabile.

Le funzioni di Segretario sono svolte dalla prof.ssa Angela Marinelli.

Il Presidente d'Istituto, Signor Cutrone Leonardo presiede la seduta; preso atto del numero legale dei presenti, dichiara aperta e valida la seduta. La procedura di voto sarà effettuata tramite funzione chat: alla domanda del DS risponderanno i consiglieri con Approvo/Sì, oppure Non Approvo/No, o Mi Astengo/Astenuto. Il file pdf delle votazioni sarà allegato al verbale.

=====omissis=====

ISTITUTO COMPRENSIVO "S.GIOVANNI BOSCO-A.MANZONI"

Via Montessori s.n.c. - 70020 Toritto (Ba)

tel. 080601506 – 0803804273 - C.F. 93423090724 – C.M. BAIC87700R

e-mail: baic87700r@istruzione.it – sito web: www.comprensivotoritto.edu.it pec: baic87700r@pec.istruzione.it –
Codice Univoco Ufficio: UFGDFK

2. PUNTO: Integrazione al PTOF 2019-2022 aggiornamento a. s. 2019-2020 relativa alla programmazione didattica a distanza

Il Presidente cede la parola al D.S. che, prendendo la parola, illustra al Consiglio, così come approvato dal Collegio docenti. L'integrazione al PTOF 2019-2022 riguardante gli aggiornamenti all'a. s. 2019-2020 relativa alla programmazione didattica a distanza, già approvato dal Collegio docenti del 31/03/2020 (in modalità semplificata e telematica, a norma dell'art. 73, D.L. n. 18 del 17-03-2020) e già inviata in bozza ai componenti del Consiglio di Istituto.

Si apre la discussione.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO il PTOF 2019-22, aggiornamento a.s. 2019/2020 elaborato dal collegio dei docenti del 17-10-2019 e approvato dal consiglio di istituto del 24-10-2019

VISTO il DPCM 04-03-2020

VISTA la nota MI 278 del 06-03-2020

VISTA la nota MI 279 del 08-03-2020

VISTO il DPCM 09-03-2020

VISTO il D.L n. 18 del 17-03-2020

VISTA la nota MI 388 del 17-03-2020

VISTA la nota MI 392 del 18-03-2020

VISTA LA DELIBERA DEL COLLEGIO DEI DOCENTI DEL 31-03-2020

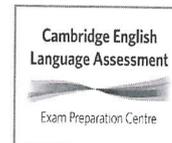
Dopo ampia discussione

DELIBERA ALL'UNANIMITA'

- di approvare la seguente integrazione al PTOF 2019-2022 aggiornamento a.s. 2019-2020 relativa alla Programmazione Didattica a distanza:

"Fatto salvo quanto contenuto nel PTOF 2019-2022 aggiornamento a.s. 2019/2020 e quanto già indicato nei documenti di programmazione disciplinare elaborati e caricati nel Registro elettronico ARGO ad inizio di anno scolastico, a partire dal 05-03-2020, a seguito di DPCM 04-03-2020, e successivi DPCM 09-03-2020 e D.L. n. 18 del 17-03-2020, i quali sospendono le attività didattiche in presenza fino alla fine dell'emergenza sanitaria da COVID-19, nella fase in modalità didattica a distanza i docenti dell'Istituto comprensivo, nel rispetto della libertà di insegnamento e dei vincoli del PTOF 2019-2022 aggiornamento a.s. 2019/2020, si atterrano alle indicazioni seguenti.

Le attività didattiche si svolgono e sono ordinariamente verbalizzate sul Registro elettronico Argo Didup, al quale sono invitati ad accedere sia i docenti sia i genitori, per le comunicazioni ufficiali e individuali. Eccezionalmente e provvisoriamente, qualora alcuni alunni/famiglie avessero difficoltà di connessione al Registro elettronico, alcuni docenti accettano la consegna dei compiti o dei lavori tramite whatsapp o e-mail.



ISTITUTO COMPRENSIVO "S.GIOVANNI BOSCO-A.MANZONI"

Via Montessori s.n.c. - 70020 Toritto (Ba)

tel. 080601506 – 0803804273 - C.F. 93423090724 – C.M. BAIC87700R

e-mail: baic87700r@istruzionee.it – sito web: www.comprensivotoritto.edu.it pec: baic87700r@pec.istruzionee.it –
Codice Univoco Ufficio: UFGDFK

Inoltre, i docenti potranno richiedere l'accesso degli alunni alle classi virtuali della piattaforma We School ovvero, per le videolezioni in sincrono, anche ad altre piattaforme (Hangouts Meet di Google Suite for Education, zoom.us ecc.). In tal caso, previa indicazioni fornite dai docenti sui modi e sui tempi, le lezioni/esercitazioni/compiti si svolgeranno su tali piattaforme, le quali consentono la conservazione/memorizzazione dei lavori svolti dai singoli alunni e dalla classe. I docenti useranno il Registro elettronico Argo Didup per verbalizzare sinteticamente le attività svolte in piattaforma e per comunicare ai genitori/famiglie gli esiti o la valutazione.

La rimodulazione della progettazione e programmazione delle attività didattiche sarà curata dai docenti per classi, secondo le intese a distanza tra i docenti di classe, e previo confronto di dipartimento o interclasse o intersezione a distanza, prediligendo e alternando molteplici e flessibili strategie, metodologie, strumenti e modalità di verifica, nel rispetto della libertà di insegnamento dei docenti e del diritto di apprendimento degli alunni.

Le attività potranno essere svolte secondo una tabella oraria settimanale e/o accordi orari tra i docenti – sulla scorta dell'orario scolastico, ma in proporzione ridotta rispetto all'orario curricolare settimanale, con tempi più dilatati, eventualmente distribuiti tra mattina e pomeriggio – evitando la mera o eccessiva trasmissione di compiti e prediligendo la creazione di ambienti di apprendimento, momenti di attività in sincrono e momenti di attività asincrone in modo da prevedere anche momenti di lavoro individuale differito e o collaborativo di gruppo – per evitare il rischio di autoreferenzialità –, oltre a adeguati momenti di pausa, come suggerito dalla Nota MI 388 del 17-03-2020 – per evitare un'eccessiva o deleteria permanenza davanti agli schermi degli alunni e dei docenti. Particolare attenzione, in coerenza con i PEI e i PDP, è riservata agli alunni diversabili, DSA e BES.

Infine, la verifica e la valutazione saranno condotte periodicamente, ma in tempi ampi e adeguati, finalizzate prevalentemente a fornire supporto al processo formativo e di apprendimento del discente, assicurando trasparenza e tempestività di informazione.

La valutazione formativa, in questa fase inedita e complessa di implementazione di un modello didattico inconsueto, ha la proprietà di fornire *feedback*, correttivi e aiuti in ogni fase del processo sia all'insegnante sia agli allievi, ridimensionando l'aspetto più rigido della valutazione sommativa che invece ha lo scopo esclusivamente di attestare gli apprendimenti. La didattica in remoto comporta la necessità di coprire il vuoto relazionale che, nel dialogo didattico in presenza, svolge un ruolo centrale nello sviluppo del processo di apprendimento. Tale vuoto va colmato con una graduale azione di miglioramento/potenziamento (*empowerment*) dell'allievo verso un'autosufficienza metodologica e una capacità di autovalutazione.

ISTITUTO COMPRENSIVO "S.GIOVANNI BOSCO-A.MANZONI"

Via Montessori s.n.c. - 70020 Toritto (Ba)

tel. 080601506 – 0803804273 - C.F. 93423090724 – C.M. BAIC87700R

e-mail: baic87700r@istruzione.it – sito web: www.comprensivotoritto.edu.it pec: baic87700r@pec.istruzione.it –
Codice Univoco Ufficio: UFGDFK

La valutazione formativa genera *feedback* che possono essere utilizzati: dagli studenti - per migliorare l'apprendimento e il raggiungimento degli obiettivi - e dagli insegnanti - per la regolazione delle loro pratiche di insegnamento in accordo con le esigenze dei loro studenti. Il processo di valutazione della didattica realizzata a distanza si svilupperà tenendo conto sia degli esiti registrati prima della sospensione dell'attività didattica in presenza, sia delle evidenze e dei lavori degli allievi accumulate durante lo svolgimento della modalità DaD, seguendo le griglie di rilevazione/valutazione allegate, e sarà destinata alla valutazione sommativa di fine anno, in coerenza con le indicazioni contenute nel PTOF d'Istituto e nella sezione sulla valutazione”;

- di approvare altresì le schede di rimodulazione della progettazione e valutazione allegate, già pubblicate sul sito istituzionale, che fanno parte integrante della presente delibera:

- 1)RIMODULAZIONE DELLA PROGETTAZIONE GRADI DI SCUOLA: INFANZIA
- 2)RIMODULAZIONE DELLA PROGETTAZIONE GRADI DI SCUOLA: PRIMARIA
- 3) RIMODULAZIONE DELLA PROGETTAZIONE GRADO DI SCUOLA: SECONDARIA DI PRIMO GRADO
- 4) GRIGLIA DI RILEVAZIONE/VALUTAZIONE DELLE ATTIVITA' DI DIDATTICA A DISTANZA PER I CINQUENNI IN USCITA DALLA SCUOLA DELL'INFANZIA;
- 5)GRIGLIA DI RILEVAZIONE/VALUTAZIONE DELLE ATTIVITA' DI DIDATTICA A DISTANZA (PER GLI ALTRI GRADI DI SCUOLA);

- di approvare, altresì, gli emendamenti emersi nel corso della discussione relativi alle seguenti eventualità: i) di adattare, da parte dei singoli insegnanti di sostegno ovvero del Gruppo H e Inclusione di Istituto, le griglie per la rilevazione/valutazione agli alunni con sostegno o DSA o BES, in base al PEI o al PDP, ii) di adattare, da parte degli insegnanti di interclasse prima della Scuola primaria, le griglie per la rilevazione/valutazione agli alunni di classe prima della Scuola primaria; iii) di tener conto nelle valutazioni degli eventuali impedimenti oggettivi o delle difficoltà personali/familiari degli alunni

La presente deliberazione è vigente fino a eventuali indicazioni normative specifiche del Ministero in merito alla didattica a distanza e al funzionamento degli organi collegiali in modalità telematica a distanza.

=====omissis=====

Esauriti i punti all'ordine del giorno la seduta è tolta alle 17,30.

F.to La Segretaria
Prof.ssa Angela Marinelli

F.to Il Presidente
Sig. Leonardo Cutrone

Il Dirigente Scolastico
Prof. Saverio Di Liso

